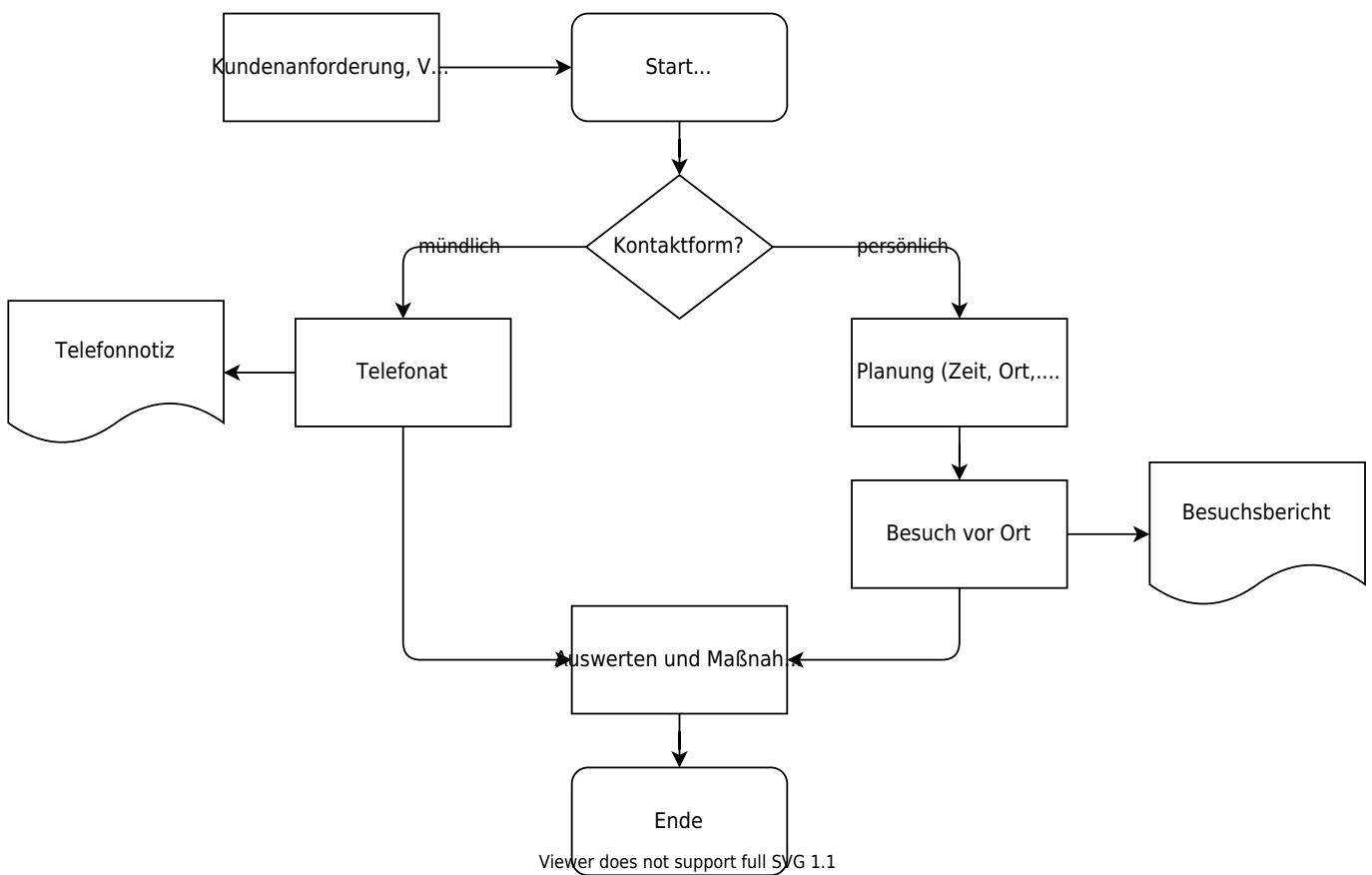
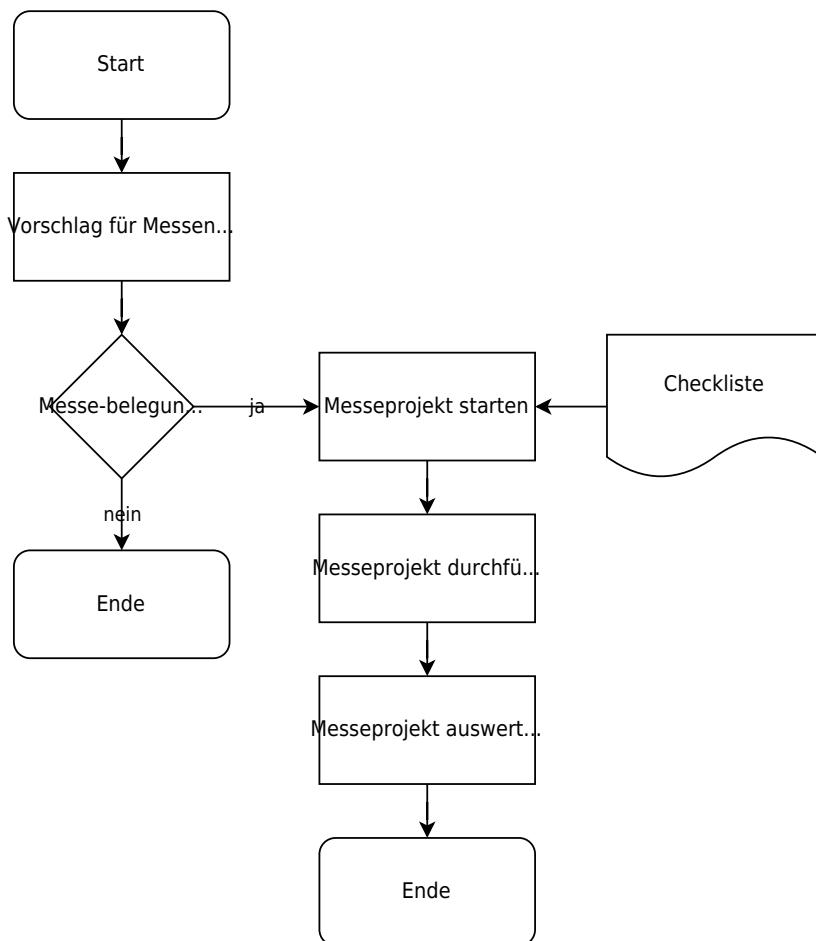


Management- System Handbuch	✓ VA = Verfahrensanweisung	 <b>HACA</b> <b>LEITERN</b>
	AA = Arbeitsanweisung	
	FB = Formblatt	
	PA = Prüfanweisung	
<b>Titel: Kundenbetreuung</b>		Nr.: HACA 4.1-VA-02
<b>1. Zweck / Ziel:</b>	Erreichung der Unternehmensziele	
<b>2. Geltungsbereich:</b>	Gesamt HACA	
<b>3. Beschreibung der Inhalte:</b>	Der Ablauf für Messe ist in 5.1 geregelt  Der Ablauf für Außendienst / Akquisition ist in 5.2 geregelt  Die Organisation für die Schulungen wird vom Verkauf durchgeführt. Die Schulung wird fachlich betreut durch das TB und VK.	
<b>4. Mitgelieferte Dokumente und Unterlagen:</b>	Checkliste Messe EDV / PC Berichtsformulare HACA - Katalog Schulungsunterlagen, soweit vorhanden AA 4.1-AA-01 Bearbeitung von Retouren, Reparaturen, Reklamationen AA 4.1-AA-02 Bearbeitung im Stammhaus	
<b>5. Ablauf:</b>		



<b>Freigabe:</b>	
Erstellt:	Freigegeben
Name: <input type="checkbox"/> Freigabe offen	Name: <input type="checkbox"/> Freigabe offen
Datum:	Datum:

From:  
<https://test-it.gdl-solutions.de/> -

Permanent link:  
<https://test-it.gdl-solutions.de/doku.php/haca:fachbereiche:qualitaetssicherung:handbuch:verfahrensanweisungen:haca-4-1-va-02?rev=1638271587>

Last update: 2025/08/28 12:40

