



| <b>Führung und Zusammenarbeit</b><br><b>(z.B. an Hand folgender Kriterien beurteilen)</b>          | <b>Selten</b><br><b>1</b> | <b>Meistens</b><br><b>2</b> | <b>Fast immer</b><br><b>3</b> | <b>Immer</b><br><b>4</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| <i>Anmerkungen, Verbesserungsvorschläge Mitarbeiter/in:</i> — Bitte hier einfügen —                |                           |                             |                               |                          |
| <i>Feedback Vorgesetzter/Gesprächsleiter:</i> — Bitte hier einfügen —                              |                           |                             |                               |                          |
| <b>Arbeitsumfeld</b><br><b>(z.B. an Hand folgender Kriterien beurteilen)</b>                       |                           |                             |                               |                          |
| Gewährleisten die Betriebsräume und die Ausstattung ein gutes Arbeiten?                            |                           |                             |                               |                          |
| Sind Arbeitsklima und Umgangston teamfördernd?                                                     |                           |                             |                               |                          |
| Erhalte ich bei Bedarf Unterstützung von den Kolleginnen und Kollegen?                             |                           |                             |                               |                          |
| <i>Anmerkungen, Verbesserungsvorschläge Mitarbeiter/in:</i> — Bitte hier einfügen —                |                           |                             |                               |                          |
| <i>Feedback Vorgesetzter/Gesprächsleiter:</i> — Bitte hier einfügen —                              |                           |                             |                               |                          |
| <b>Ziele und Entwicklungsmöglichkeiten</b><br><b>(z.B. an Hand folgender Kriterien beurteilen)</b> |                           |                             |                               |                          |
| Habe ich die Möglichkeit an Schulungen und Qualifikationsmaßnahmen teilzunehmen?                   |                           |                             |                               |                          |
| Werde ich in neue/veränderte Arbeitsabläufe eingebunden?                                           |                           |                             |                               |                          |
| Kann ich eigene Ideen einbringen und ggf. verwirklichen?                                           |                           |                             |                               |                          |
| <i>Anmerkungen, Verbesserungsvorschläge Mitarbeiter/in:</i> — Bitte hier einfügen —                |                           |                             |                               |                          |
| <i>Feedback Vorgesetzter/Gesprächsleiter:</i> — Bitte hier einfügen —                              |                           |                             |                               |                          |
| <b>Sonstige Fragen/Punkte (ohne Bewertung)</b>                                                     |                           |                             |                               |                          |
| Gibt es zur Zeit Probleme (beruflich oder privat), die meine Leistungsfähigkeit beeinflussen?      |                           |                             |                               |                          |
| — Hier ggf. Anmerkungen des Mitarbeiters einfügen —                                                |                           |                             |                               |                          |

